

ДЕКАБРЬ 2024

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультация для педагогов. Консультация-практикум «Что необходимо для участия в конкурсе творческих работ и исследовательских проектов «Я-исследователь».	10.12.2024	Старший воспитатель Танич И.И.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. Занятие (час интересных дел) с детьми старшей группы Цель: развивать интерес и самостоятельность в разных видах доступного труда, умение включаться в реальные трудовые связи со взрослыми и сверстниками.	18.12.2024	Воспитатель Катюжанская И.А.
1.3.	Школа педагогических наук. Мероприятия в рамках муниципальной инновационной площадки	в течение месяца	Старшие воспитатели, педагоги
1.4.	Смотры, конкурсы, выставки. Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов, посвященная Новому году «Современная ёлочная игрушка».	3-4 недели	Воспитатели всех возрастных групп.
1.5.	Повышение педагогического мастерства. Посещение и участие в методических мероприятиях города по плану КНМЦ.	в течение месяца	Старшие воспитатели, педагоги, специалисты.
1.6.	Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение инновационного результативного педагогического опыта. Начать работу по внедрению опыта работы воспитателя «Трудовое воспитание дошкольников»	в течение месяца	Старший воспитатель Танич И.И., воспитатель Ефименко В.А.
1.7.	Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса. Оперативный 1.Формирование культурно-гигиенических навыков. 2. Организация питания. 3. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей в зимний период. 4.Оформление групп согласно комплексно-тематическому планированию.	в течение месяца	Старшие воспитатели трех структурных подразделений
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ		
2.1.	Изучение нового Порядка проведения аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность.	в течение месяца	Старшие воспитатели
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОО		
3.1.	Общее собрание трудового коллектива. 1. Утверждение графиков трудовых отпусков. 2. Проведение плановых инструктажей.	3 неделя	Заведующий СП
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Педагогическое просвещение. «Играя, развиваем речь детей».	1 неделя	Учителя-логопеды

4.2.	Консультация для родителей «Новые технологии и методики для формирования эмоциональной стабильности и восстановления психического здоровья детей».	2 неделя	Педагоги-психологи
4.3.	Университет для родителей. Оказание консультативной помощи в вопросах развития и коррекции детей с ТМНР.	3 неделя	Учителя-дефектологи, педагоги-психологи
4.4.	Привлечение родителей к участию в жизни детского сада. Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов, посвященная Новому году «Современная ёлочная игрушка».	3-4 недели	Воспитатели всех возрастных групп.
4.5.	Досуговый блог. Новогодние утренники во всех возрастных группах	3-4 неделя	Музыкальные руководители, воспитатели.
5	<i>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</i>		
5.1.	Сотрудничество с МКУ КНМЦ отделом поддержки и анализа дошкольного образования, посещение консультаций педагогами ДОО в декабре.	в течение месяца	Старшие воспитатели, педагоги
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</i>		
6.1.	-Текущий ремонт сантехнического оборудования; - Проверка санитарного состояния групп и участков.	в течение месяца	Завхозы: Ботнарь Л.А., Воробьева Т.И.
6.2.	Работа с кадрами <i>Работа старшего воспитателя:</i> - ведение сайтов структурных подразделений; - контроль деятельности по выполнению образовательной и адаптированных программ дошкольной организации. <i>Работа заведующих хозяйством:</i> - обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами; - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования. <i>Работа с обслуживающим персоналом:</i> - инструктажи: по охране жизни и здоровья детей; по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников.	в течение месяца	Заведующий Колесникова Г.В., старшие воспитатели, завхозы