

АПРЕЛЬ 2021

	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.1.	Консультации для педагогов: 1. Консультация – практикум «Профилактика опорно-двигательного аппарата у дошкольников!». 2. Консультация с использованием педагогических ситуаций «Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности».	06.04.2021 13.04.2020	Инструкторы по ФК: Турищева О.В., Бондаренко И.В., Шмандий А.А., старшие воспитатели
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности: - Образовательная деятельность в форме игровых ситуаций в младшей группе «По дороге в сказку». Цель: умение педагога использовать работу по развитию и укреплению опорно-двигательного аппарата с детьми дошкольного возраста. - Образовательная деятельность в форме игровых ситуаций в старшей группе «На птичьем базаре». Цель: система работы педагога по профилактике и коррекции опорно-двигательного аппарата.	14.04.2021 28.04.2021	Инструктор по Фк Шмандий А.А., воспитатель Рыбинцева Н.Г. Инструктор по Фк Шмандий А.А., воспитатель Осипова И.Ю.
1.3.	Школа педагогического мастерства Семинар-практикум «Играя, оздоравливаемся!».	1 неделя	Учителя-логопеды и учителя-дефектологи.
1.4.	Выставки, смотры, конкурсы Выставка «Пасхальные чудеса!»	1-2 неделя	Воспитатели групп
1.5.	Подбор и систематизация материала в методическом кабинете Картотека практического материала «Организация прогулок с детьми, имеющими нарушения опорно-двигательного аппарата»	в течение месяца	Инструкторы по ФК
1.6.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. - Фронтальный контроль «Состояние воспитательно-образовательной работы с детьми подготовительных групп». - анализ планов воспитательно-образовательной работы.	в течение месяца	Старшие воспитатели: Дубонос М.Г., Савченко Ю.С., Танич И.И.
1.7.	Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение инновационного результативного педагогического опыта. Продолжать работу по обобщению опыта работы учителя-логопеда СП №149 Овсепян Т.А. «Формированию звуковой культуре речи дошкольников»	в течение месяца	Старшие воспитатели, учитель-логопед СП №149 Овсепян Т.А.
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ		
2.1.	Подведение итогов проведения аттестации в 2020–2021 учебном году.	в течение месяца	Старшие воспитатели.

	- <i>Выставка-презентация</i> «Представление аттестационных портфолио и опытов работы педагогов, аттестованных в 2020 – 2021 учебном году.		
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОО		
3.1.	Медико-педагогическое совещание по раннему возрасту №3: 1.Уровень освоения образовательных областей. 2.Результаты физического и нервно-психического развития детей раннего возраста.	4 неделя	Педагоги-психологи, инструкторы по ФК, педагоги.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Консультация для родителей «Советы родителям будущих первоклассников»	1 неделя	Специалисты
4.2.	Университет для родителей «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении, ждём Ваших вопросов».	2 неделя	Учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи
4.3.	Досуговый блок <i>Игра-путешествие для детей старшего дошкольного возраста</i> «Космическая эра».	2 неделя	Музыкальные руководители, инструкторы по ФК, педагоги, родители
4.4.	Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов «Пасхальные чудеса!»	1-2 неделя	Воспитатели всех возрастных групп, родители
4.5.	Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения <i>Субботник совместно с родителями</i> «Сделаем наш город чище!»	3-4 неделя	Завхозы, педагоги, родители.
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ		
5.1.	Проведение мероприятий, согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ.	в течение месяца	Старшие воспитатели, педагоги, специалисты
6.	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1.	- Проведение месячника по ремонту и покраске оборудования на участках - Проверка санитарного состояния групп и участков	3-4 неделя	Завхозы: Ботнар Л.А., Воробьева Т.И.
6.2.	Работа с кадрами: <i>Работа старших воспитателей</i> - состояние графиков контроля; - работа в методическом кабинете (методическое оснащение педагогического процесса). <i>Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе:</i> - анализ ведения текущей документации; - контроль подготовки ДОО к летнему оздоровительному периоду	в течение месяца	Заведующий Колесникова Г.В., Завхозы: Ботнар Л.А., Воробьева Т.И., старшие воспитатели: Дубонос М.Г., Савченко Ю.С., Танич И.И.